

<p style="text-align: center;">Fiche méthode : Présenter une bibliographie / sitographie</p>
--

Remarque préalable : il est indispensable de classer les références bibliographiques (par ordre alphabétique / chronologique / thématique + séparer le papier des sites internet)

1/ Monographie (un livre ou un document) :

NOM (Prénom de l'auteur), *Titre*, Ville, Editeur, année d'édition.

Exemple : ARROU-VIGNOD (Jean-Philippe), *L'Omelette au sucre*, Paris, Gallimard jeunesse, 1999.

2/ Article de périodiques ou d'encyclopédie (une revue ou un magazine qui paraît à intervalle régulier) :

NOM, Prénom de l'auteur, « Titre de l'article », *Titre du périodique*, date de parution, numéro, page.

Exemple : CHEVALLIER (Hélène), « On a découvert une grotte préhistorique », *Mon Quotidien*, 04/09/2001, n° 1692, p. 5.

3/ Dictionnaire :

« Le titre de l'article », *Le titre de l'encyclopédie*, Le numéro du volume, lieu, éditeur, date d'édition.

Exemple : « Titre article », *Tout l'Univers*, volume 9, 1999.

4/ Site Internet :

« Titre de l'article », nom du site : adresse du site, date de la consultation.

Exemple :

« Charles Perrault », Wikipédia : http://fr.wikipedia.org/wiki/Charles_Perrault, consultée le 09/12/2014.